

NÚMERO DO PROCESSO: 30.68.2021

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO 06 /2021

TIPO: MENOR PREÇO – Execução Indireta – Regime de Empreitada Global (art.10, II “a” Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993)

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia com registro no CREA ou CAU para Construção do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol, com área de 458,22 m², com fornecimento de material, mão de obra e demais serviços necessários para a execução completa da obra pelo regime de empreitada global.

Interessada: Secretaria Municipal de Educação.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº06/2021.

A Prefeita Municipal de Cacequi/RS, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei n.º 8.666/93, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **13 horas do dia 16 de novembro de 2021**, na sala do Departamento de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Cacequi, sita na rua Bento Gonçalves – n.º 363, reunir-se-á a Comissão de Licitações com a finalidade de receber os envelopes de nº 01 enº 02, referentes a esta licitação.

Poderão participar as empresas do ramo pertinente ao objeto ora licitado, cadastradas no Município de Cacequi, ou que apresentarem toda a documentação necessária para cadastro até o terceiro dia anterior ao fixado para o recebimento das propostas.

1. DO OBJETO:

O presente edital tem por objeto a contratação de Empresa de Engenharia e/ou Arquitetura com registro no CREA ou CAU, para construção do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol, com area de 458,22m²,com fornecimento de material, mão de obra e demais serviços necessários para execução completa da obra pelo regime de empreitada global, conforme memorial descritivo, orçamento analítico, cronograma físico-financeiro e projetos de engenharia descritos nos Anexos.

1.1. DO EXAME DO PROJETO

Os projetos executivos poderão ser examinados junto a Secretaria de Planejamento do Município ou mediante solicitação por meio eletrônico.

2. DO CADASTRO

Para efeitos de cadastramento, os interessados deverão apresentar, até o dia **10 de novembro de 2021**, os seguintes documentos:

2.1. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL

a)ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição e de

Prefeitura Municipal de Cacequi – Rua Bento Gonçalves, 363 – Centro – Cep 97.450-000

Fones: (55)3254-1025 – Email: licitacao@cacequi.rs.gov.br e decom@yahoo.com.br

www.cacequi.rs.gov.br

seus administradores ou declaração de firma individual com o devido registro;

- a.1) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- b) comprovante de inscrição no MF, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – (CNPJ);
- c) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Município, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
- d) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) prova de regularidade com a **Fazenda Federal** (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional) em conjunto com a regularidade com a **Seguridade Social (INSS)** ;
- f) prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**;
- g) prova de regularidade com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede da licitante;
- h) prova de regularidade relativa à Débitos Trabalhistas (CNDT);
- i) declaração emitida pela licitante, sob as penas da Lei, de que está cumprindo o disposto no inciso XXXIII do art.7º da Constituição Federal (Anexo VI).

2.2. DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Certidão de registro da pessoa jurídica e do responsável técnico na entidade profissional competente; ou seja, no Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura do Rio Grande do Sul (CREA/RS) ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU);
- b) Atestado de capacitação técnico-profissional em nome do responsável técnico da empresa, registrado no CREA/RS ou CAU, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado;
- c) Prova de que a empresa possui em seu quadro funcional permanente, profissional de nível superior, detentor de Atestado de Responsabilidade Técnica para execução de obras e/ou serviços de complexidade tecnológica operacional equivalente ou superior ao objeto desta licitação, devidamente atestado pelo CREA, devendo tal prova, além de Certidão emitida pelo CREA/RS ou CAU/RS ou por este visada, ser produzida da seguinte forma:
 - c.1) em se tratando de sócio(s) da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social ou documento equivalente e no caso de empregado(s), mediante cópia da(s) Carteira(s) de Trabalho devidamente registrada(s), cópia da(s) Ficha(s) ou Livro de Registro e cópia das últimas 02 (duas) GEFIP's e RE's onde constar(em) seu(s) nome(s);
a prova de que o(s) profissional(is) é(são) detentor(es) de Responsabilidade Técnica, será feita mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito publico ou privado, devidamente registrada no CREA, CAU ou certidão de Acervo Técnico (CAT) emitida pelo mesmo.
 - d) Para os casos das empresas não registradas no Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura – CREA ou CAU do Estado do Rio Grande do Sul, o respectivo Certificado de Registro deverá ser visado pelo CREA-RS ou CAU-RS, em conformidade com o que dispõe a Lei n.º 5.194 de 24 de dezembro de 1966, em consonância com a Resolução n.º 413 de 27 de junho de 1997, do CONFEA;

- e) Declaração emitida pela proponente, firmada também pelo(s) responsável(is) Técnico(s) de que, visitou o local da obra e que o(s) projeto(s), memorial(is) descritivo(s), orçamento(s) e cronograma(s) estão de acordo com a(s) obra(s) a ser(em) executada(s);
- f) Declaração emitida pela proponente, firmada também pelo(s) responsável(is) Técnico(s) de que, através da visita do local da obra, tomou conhecimento de todas as informações, características, complexidades físicas e tecnológicas e condições locais para elaboração de sua proposta e para a execução dos serviços/obras;
- g) Relação de Equipe Técnica responsável pela condição dos trabalhos, com nomes e qualificação de cada técnico de nível superior ou médio, até o nível de encarregado;
- h) Relação dos equipamentos julgados necessários à execução dos serviços, indicando o estado de conservação e a condição de disponibilidade. Em caso de locação deverá indicar o nome de quem será(ão) o(s) locador(es) dos mesmos com a declaração da devida concordância do(s) locador(es) assinado pelo responsável pela mesma;

Observação: A licitante interessada em participar dessa Tomada de Preços poderá vistoriar o local, através de um dos seus responsáveis técnicos, devidamente credenciado, onde serão executados os serviços até o penúltimo dia útil que anteceder a data fixada no preâmbulo deste Edital para o recebimento e abertura dos envelopes Documentação e Proposta, com o objetivo de inteirar-se das condições e grau de dificuldade existentes, mediante prévio agendamento de horário junto a Secretaria de Planejamento do Município, pelo telefone (55)3254-1202. A vistoria será acompanhada por representante da Secretaria de Planejamento do Município.

2.3. DOCUMENTOS RELATIVOS A QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, com a indicação do número do Livro Diário número do registro na Junta Comercial e numeração das folhas onde se encontram os lançamentos que comprovem a boa situação da empresa, cujos índices mínimos aceitáveis serão apurados pela aplicação da seguinte fórmula:

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE (LC) ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL (LG) SOLVÊNCIA GERAL (SG)

AC	
LC = -----	
PC	Igual ou Superior a 1,0
(AC + RLP)	
LG = -----	
(PC + ELP)	Igual ou Superior a 1,0
A REAL	
SG = -----	
PC + ELP	Igual ou Superior a 1,0

LC – avalia a capacidade da empresa de saldar suas obrigações a curto prazo

LG – mede a capacidade da empresa liquidar suas dívidas a curto prazo e longo prazo **SG** – expressa a capacidade da empresa de liquidar suas dívidas no caso de falência **AC** – ATIVO CIRCULANTE

PC – PASSIVO CIRCULANTE

RLP – REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

ELP – EXIGÍVEL A LONGO PRAZO

A REAL – ATIVO TOTAL DIMINUÍDO DOS VALORES NÃO PASSÍVEIS DE CONVERSÃO EM

DINHEIRO (Ex.: Ativo Diferido, Despesas pagas antecipadamente, Imposto de Renda Diferido, etc...)

- Obterão classificação econômico-financeira relativa ao Balanço Patrimonial, as empresas que apresentarem, pelo menos dois dos três indicadores.

Observação: É vedada substituição do balanço por balancete ou balanço provisório, podendo aquele ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de 03(três) meses da data de apresentação da proposta.

- b)** Empresas constituídas neste exercício serão dispensadas da apresentação do resultado do exercício anterior, porém deverão apresentar o balanço de abertura, devidamente registrado na Junta Comercial, seguido das demonstrações do período correspondente a data da abertura até a apresentação da documentação com a indicação do número do Livro Diário e numeração das folhas onde se encontram os lançamentos.
- c)** Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor do foro da pessoa jurídica em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento.
- d)** Declaração de que a proponente não declarada inidônea e de inexistência de fato impeditivo para licitar e contratar com a Administração Pública (Anexo VI).

2.4. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 2.5 e 4.1 à 4.4 deste edital, deverão apresentar, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 2 – Da Documentação, deste Edital.

2.4.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 2.6 e 4.1 à 4.4 deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima, além de todos os documentos previstos no item 2 – Da Documentação, deste Edital.

2.5. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 2.4.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal e trabalhista**, previstos nas alíneas “b” a “i”, do item 2.1. deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

2.5.1. A documentação necessária para cadastro poderá ser substituída por **Registro Cadastral emitido por qualquer outro órgão ou entidade pública**, desde que esteja em conformidade com o disposto na Lei n.º 8.666/93, **porém** os documentos solicitados no item 2.1 - alíneas “b” a “i” e item 2.2 deste Edital, **devem ser apresentados junto com o Registro Cadastral**.

- 2.5.2.** O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- 2.5.3.** O prazo de que trata o item 2.5 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- 2.5.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 2.5, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no item 7.3., deste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 2.6.** Os interessados deverão apresentar toda a documentação solicitada em original ou mediante fotocópia autenticada em cartório ou por servidor do Município encarregado pelo recebimento da documentação ou publicação em órgão de imprensa oficial. Sendo que os documentos do item 2.1, letras "b" a "h", poderão, ainda, serem extraídos de sistemas informatizados (Internet) ficando sujeitos a verificação de sua autenticidade pela Administração.
- 2.7.** Se o proponente se fizer representar, deverá juntar procuração ou carta de credenciamento, outorgando com poderes ao representante para decidir a respeito dos atos constantes da presente licitação.

3. DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DAS PROPOSTAS

Os documentos necessários à habilitação e as propostas serão recebidas pela Comissão de Licitação no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em 02 (dois) envelopes distintos, fechados e identificados, respectivamente como de nº 1 e nº 2, para o que sugere-se a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE CACEQUI
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º ____/2021
ENVELOPE N.º 01 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

AO MUNICÍPIO DE CACEQUI
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º ____/2021
ENVELOPE N.º 02 – PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

3.1. Para a habilitação o licitante deverá apresentar no envelope n.º 01 o seguinte:

- a)** Certificado de Registro de Fornecedor e/ou Cadastral – CRC fornecido pelo Município ou por outro órgão público, conforme disposto nos itens anteriores e autorizados neste edital;
- b)** Documentos exigidos no item 2.1 deste edital (se o cadastro apresentado não for do município de Cacequi);
- c)** Documentos exigidos nos itens 2.2 e 2.3 deste Edital;
- d)** Se o proponente se fizer representar, deverá juntar procuração ou carta de credenciamento, outorgando com poderes ao representante para decidir a respeito dos atos constantes da presente licitação.
- e)** Se for o caso, os documentos descritos nos itens **2.4** e **2.4.1**.

3.2. O envelope n.º 02 deverá conter:

- a) proposta financeira, redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, numerada e rubricada, sendo a última página datada e assinada pelo representante legal da empresa, mencionando o preço por item (trechos das ruas) para a execução das obras, objeto desta licitação, onde deverão estar incluídos todos os custos com material, mão de obra, inclusive o BDI (impostos, taxas, contribuições sociais e lucro do empreendimento, etc)
- b) orçamento discriminado em valores-planilha de quantitativos e custos unitários, expresso em moeda corrente nacional, devendo o preço incluir todas as despesas com encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas, assinado, também, por técnico legalmente habilitado;
- c) cronograma físico-financeiro, contendo as etapas de execução e as respectivas parcelas de pagamento, bem definido, assinado, também, por técnico legalmente habilitado;
- d) declaração de proponente de que se responsabiliza pela execução dos serviços e pela fiel observância das especificações técnicas, assinadas, também por técnico legalmente habilitado;
- e) declaração de proponente de que visitou/vistoriou o local onde estão implantadas as obras.

Prazo mínimo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias, contados da data designada para a entrega dos envelopes desta Tomada de Preços. Se na proposta não constar prazo de validade, subentende-se 60 (sessenta) dias.

Observação 1: Serão consideradas para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

Observação 2: Após abertos os envelopes, as propostas serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas quaisquer providências posteriores, tendentes a sanar falhas ou omissões, que as ofertas apresentarem em relação às exigências e formalidades previstas neste Edital.

Observação 3: As propostas que apresentarem erros de cálculos serão corrigidas automaticamente pela Comissão de Licitação, prevalecendo para base de correção o menor preço, desde que o mesmo não seja considerado manifestamente inexequível.

4. DO JULGAMENTO

- 4.1. Esta licitação é do tipo *menor preço* e o julgamento será realizado pela Comissão de Licitação, levando em consideração o **menor preço global**.
- 4.2. Esta licitação será processada e julgada com a observância do previsto nos arts. 43 e 44 e seus incisos e parágrafos da Lei n.º 8.666/93.
- 4.3. Para efeito de classificação, sobre o preço proposto por cooperativa de trabalho, serão acrescidos 15% (quinze por cento), incidente sobre o valor bruto, correspondente ao encargo previdenciário a ser suportado pelo Município, deduzidos daquele os valores expressos na planilha de quantitativo e custos unitários, relativos ao fornecimento de material e aluguel de equipamentos a serem utilizados na obra.
- 4.4. Os valores de dedução acima indicados, relativos ao fornecimento de material e aluguel de equipamentos da licitante a serem utilizados na obra, deverão fazer parte do contrato e comprovadas no momento da liquidação da fatura, por documento fiscal.

5. DO CRITÉRIO DE DESEMPATE

- 5.1.** Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 2.4.1, deste edital.
- 5.1.2.** Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.
- 5.1.3.** A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recurso interposto.
- 5.2.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a)** A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 03 (três) dias, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
 - b)** Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrem na hipótese do item 5.1.2 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea **a** deste item.
 - c)** Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em que serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.
- 5.3.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 5.2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.
- 5.4.** O disposto nos itens 5.1 à 5.3, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (que satisfaça as exigências do item 2.4.1, deste edital).
- 5.5.** As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

6. DOS RECURSOS

Em todas as fases da presente licitação serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do art. 109 da Lei n.º 8.666/93.

Ocorrendo a interposição de recurso ou impugnações estes deverão ser protocolados no **Setor de Protocolo Geral**, situado no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Cacequi, e a recorrente deverá comunicar o feito à **Comissão Permanente de Licitação**.

O recurso ou impugnações poderão ser encaminhados por meio de e-mail, desde que os originais sejam recebidos pela Comissão Permanente de Licitação.

7. DO PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO

- 7.1.** Esgotados todos os prazos recursais a Administração, no prazo de 3 (três) dias, convocará o(s) vencedor(es) para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93.
- 7.2.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado por uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo constante do item 7.1.
- 7.3.** Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato e suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 1 (um) ano, nos termos do art. 87 da Lei n.º 8.666/93.
- 7.4.** No prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da assinatura do contrato, a Contratada deverá providenciar na matrícula da obra junto ao INSS, arcando com todos os custos decorrentes;
- 7.5.** A contratada deverá responsabilizar-se pelas despesas de energia elétrica e água para execução da obra, objeto do contrato.
- 7.6.** O prazo para execução da obra será de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da emissão da ordem de início de serviço.
- 7.7.** As obras deverão ter início no prazo de até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da ordem de início de serviço, e serão executadas de acordo com o Edital, a proposta vencedora e as cláusulas deste instrumento.

8. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE

- 8.1.** Somente serão aceitas as propostas cujo valor ofertado, por item, não seja superfaturado comparado ao valor estimado pelo Município, constante das planilhas anexas a este, incluindo-se neste cômputo o BDI;
- 8.2.** Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este Edital, bem como com preços unitários e/ou global superestimados ou inexequíveis.

9. DA ADJUDICAÇÃO

A adjudicação será deferida ao fornecedor, vencedor da licitação, através da emissão de nota de empenho, nos termos da Lei n.º 8.666/93 e legislação complementar.

10. DA GARANTIA DA OBRA

O objeto do presente deverá ter a garantia 05 (cinco) anos consoante dispõe o art. 618 do Código Civil Brasileiro.

11. DA REVOCAÇÃO E DA ANULAÇÃO

A presente licitação poderá ser revogada a qualquer tempo por razões de interesse público e por questões de ilegalidade, na forma do art. 49 da Lei n.º 8.666/93.

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em 06 (seis) parcelas conforme prevê o cronograma físico/financeiro, de acordo com a conclusão da etapa e emissão do atestado de recebimento dos serviços executados, mediante fatura/nota fiscal acompanhada da planilha de mediação, aprovada pelo servidor responsável.

O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora.

12.1. A protocolização somente poderá se dar após a conclusão e liberação da etapa da obra, conforme cronograma físico/financeiro, visada por parte do órgão fiscalizador competente.

12.2. Para o efetivo pagamento as faturas deverão se fazer acompanhar da guia de recolhimento das contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço.

12.3. Serão processadas as retenções previdenciárias, quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

13. DAS PENALIDADES

A CONTRATADA, em caso de inadimplência total ou parcial do presente contrato, estará sujeita às seguintes penalidades:

- a) advertência, por escrito sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
- b) multas sobre o valor total atualizado do contrato:
 - de 5% (cinco por cento) pelo descumprimento de cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;
 - de 8% (cinco por cento) nos casos de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano.
 - de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.

Observação: As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

14. DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, II, letra "d", da Lei n.º 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela contratada, desde que documental e suficientemente comprovado o desequilíbrio contratual.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Prefeitura Municipal de Cacequi – Rua Bento Gonçalves, 363 – Centro – Cep 97.450-000

Fones: (55)3254-1025 – Email: licitacao@cacequi.rs.gov.br e decom@yahoo.com.br

www.cacequi.rs.gov.br

As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta do seguinte recurso:

Dotação Orçamentária – 44.90.51.00.0000

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1.** Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender quaisquer das disposições do presente Edital ou que divergirem das normas estabelecidas pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- 16.2.** Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação da documentação e propostas ou quaisquer outros documentos, exigidos no Ato Convocatório e não apresentadas na reunião de recebimento.
- 16.3.** Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos.
- 16.4.** Somente terão direito de usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e os contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão de Licitação.
- 16.5.** Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.
- 16.6.** Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente licitação constarão as cláusulas necessárias previstas no art. 55 da Lei n.º 8.666/93, e a possibilidade de rescisão do contrato, na forma determinada nos arts. 77 a 79 da Lei n.º 8.666/93.
- 16.7.** A apresentação dos envelopes por parte do licitante interessado implica a total concordância com as condições do Edital de licitação e da minuta do contrato, exceto quanto à(s) cláusula(s) tempestivamente impugnada(s) com decisão administrativa ainda não transitada em julgado.
- 16.8.** É facultado à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do procedimento licitatório, ou solicitar esclarecimentos adicionais aos licitantes, que deverão ser satisfeitos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 16.9.** Constituem anexos deste edital, dele fazendo parte integrante:

ANEXO I- Memorial Descritivo;

ANEXO II- Orçamento Analítico;

ANEXO III- Cronograma Físico/Financeiro

ANEXO IV – Projetos de Engenharia

ANEXO V – Modelo de Declaração de que a proponente não foi declarada inidônea e de inexistência de fato impeditivo para licitar e contratar com a Administração Pública

ANEXO VI – Modelo de Declaração para atendimento ao inciso XXXIII do art.7º da Constituição Federal.

ANEXO VII – Modelo de Declaração de desistência de faculdade recursal (Apresentação facultativa, desejando fazê-la, deverá ser apresentada junto ao envelope n.º01)

ANEXO VIII - Minuta do Contrato.

16.10. As empresas poderão, durante o processo licitatório, ser representadas por procuradores, desde que estes apresentem o respectivo instrumento de mandato, com firma reconhecida, até a data designada para a abertura dos envelopes, com poderes inclusive para desistir do prazo recursal.

Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 9h às 15h, das segundas às sextas-feiras, na sede da Prefeitura Municipal, na rua Bento Gonçalves – n.º 363, Departamento de Compras e Licitações, ou pelo telefone (0XX55) 3254-1025.

Cacequi, 13 de Outubro de 2021.

ANA PAULA MENDES MACHADO DEL' OLMO

PREFEITA MUNICIPAL

Processo examinado e aprovado
pela Procuradoria Geral do
Município.

Em ____/____/21.

Assessor(a) Jurídico(a)

ANEXO I - EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º06 /2021.

Memorial Descritivo

Obra: Construção do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol

Data: Outubro / 2021

Responsável Técnico: Eng. Civil Cléo Ricardo da Silva Pinto - CREA/RS 74550

Endereço: Rua Bento Gonçalves, nº 887 – Cacequi, RS.

Descrição e Objetivo:

O presente memorial tem como objetivo descrever a construção de um Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol, contendo salas de aulas, salas de atendimento, banheiros, cozinha, refeitório e lavanderia.

ÁREA TOTAL A SER CONSTRUÍDA: 458,22 m²

Serviços a executar:

1- Locação da Obra:

A obra deverá ser marcada, obedecendo aos níveis e alinhamentos constantes do projeto arquitetônico. A locação será feita pôr meio de níveis, trenas, prumos e esquadros.

2- Fundações:

As fundações são do tipo sapatas de concreto isoladas, medindo 80 x 80 x 40 cm e com ferragem de 2 x 6 com ferros de 10,00 mm em forma de esteira em cada uma das sapatas, e serão implantadas em um terreno de capacidade e suporte comprovados para a carga em questão. Também serão construídos pilares de concreto armado de 20 x 20 cm e de profundidade em torno de 1,50 m e composto por quatro ferros de 10,00 mm como armadura principal e estribos de 5,00 mm com armadura transversal, distante um do outro de 12 cm. Todo o concreto empregado deverá ter resistência de 18 Mpa ou superior.

3- Concreto Armado:

A estrutura de concreto armado será composta por vigas baldrames, nas dimensões de 15 x 30 cm, com quatro ferros de 10 mm como armadura longitudinal e um estribo de 4,2 mm cada quinze centímetros como armadura transversal, pilares nas dimensões de 20 x 20 cm, e com quatro ferros de 10 mm como armadura longitudinal e um estribo de 5,0 mm cada doze centímetros como armadura transversal, vigas de cintamento superiores nas dimensões de 15 x 30 cm, com quatro ferros de 10 mm como armadura longitudinal e um estribo de 4,2 mm cada quinze centímetros como armadura transversal e laje de concreto pré-moldada com capeamento mínimo de 5 cm e com armadura de 20 x 20 com ferro de 4,2 mm. Toda a estrutura de concreto armado, isto é, formas, escoramentos, armaduras, concreto, transporte, lançamento, cura e controle de qualidade deverão obedecer às normas técnicas e orientação do responsável técnico pela fiscalização.

4- Impermeabilização:

Nas faces superiores das vigas baldrames, será aplicado um revestimento com duas demãos de impermeabilizante do tipo Igol 2 ou similar.

5- Alvenarias:

As alvenarias serão executadas em tijolos de boa qualidade, de forma a obter as espessuras indicadas no projeto arquitetônico. Os tijolos serão abundantemente molhados antes de sua colocação. Será usada uma argamassa de assentamento no traço 1:2:8 de cimento, cal e areia. As fiadas serão perfeitamente alinhadas e aprumadas. As faces da alvenaria deverão apresentar superfícies perfeitamente planas e verticais. Deverão ser executadas vergas inferiores e superiores para vão de janelas e vergas superiores em todas as portas. As vergas deverão ter altura mínima de 10,00 cm e deverão ultrapassar 20 cm de cada lado do vão.

6- Forros:

Serão executados em pré-laje, com dimensões e alturas de acordo com o projeto arquitetônico.

7- Coberturas:

A estrutura da cobertura será composta pôr tesouras metálicas, com perfil "U", conforme descrito a seguir:

Deverá ser executada tesouras metálicas em duas águas com perfil "U" nas seguintes dimensões:

Linhos principais: 40 x 93 x 40 mm e= 2,25 mm

Contraventamentos: 38 x 75 x 38 mm e= 2,25 mm

Terças: 17 x 50 x 100 x 50 x 17 mm enrijecidas e= 2,65 mm

Toda a estrutura deverá receber contraeventamentos com tirante ou cabo de aço na quantidade e posicionamento recomendado pelo fabricante da estrutura.

7.1 Telhamento:

As telhas deverão ser aluzinc com espessura 0,50 mm, chapa 26, no formato trapezoidal. As mesmas deverão ser fixadas com parafusos auto atarrachante com borracha de vedação.

As tesouras deverão ficar presas nas vigas através de arame galvanizado. O telhado deverá ser colocado com dimensões de acordo com o projeto e obedecer a uma inclinação mínima de 12 graus.

7.2 Cobertura com policarbonato:

A cobertura lateral, fachada sul, deverá ser executada com policarbonato e estrutura metálica, onde a sua fixação se dará no muro lateral e na fachada sul da edificação.

8- Esquadrias e Ferragens:

As aberturas externas serão em alumínio e vidro temperado fumê, com espessuras de 8,0 mm, de correr, sendo que janelas dos lavabos serão do tipo maxim-ar. As portas internas serão de madeira semi-oca, com marcos de madeira e guarnições também de madeira, as ferragens serão comuns do tipo branca, em ambas as portas serão colocadas três dobradiças pôr porta. Na porta principal de entrada, fundos e na porta lateral deverão ser executadas com vidro temperado fumê, com 10,00 mm de espessuras.

As portas externas da lavanderia e cozinha, bem como todas as portas dos banheiros serão executadas com alumínio na cor branca.

9- Vidros:

As esquadrias receberão vidro temperado fumê de 10,00 mm de espessuras nas portas e 8,00 mm nas janelas.

10- Revestimentos:

Os revestimentos só serão iniciados após a colocação definitiva das tubulações de água, luz, esgoto e outras peças e equipamentos que devem ser embutidos nas paredes e pisos, todos devidamente testados e em

Prefeitura Municipal de Cacequi – Rua Bento Gonçalves, 363 – Centro – Cep 97.450-000

Fones: (55)3254-1025 – Email: licitacao@cacequi.rs.gov.br e decom@yahoo.com.br

www.cacequi.rs.gov.br

perfeito funcionamento.

Todas as alvenarias e lajes serão chapiscadas com uma argamassa de cimento e areia no traço de 1:3, onde após serão revestidas com emboço e reboco no traço 1:2:8 e 1:2:9, respectivamente de argamassa de cimento, cal e areia, com exceção dos banheiros.

Nos banheiros, as alvenarias receberão revestimentos com chapisco de 1:3 de cimento e areia, emboço com argamassa de 1:2:8 de cimento, cal e areia e posteriormente azulejo até a altura do teto. A colocação dos azulejos será feita com juntas verticais aprumo, e fixadas com argamassa de cimento cola. O rejuntamento dos azulejos será executado com rejunte próprio para este fim.

Na parte externa da edificação, ou seja, nas quatro fachadas, toda as alvenarias, após receber a camada de emboço, receberão revestimento cerâmico do tipo placas de 10 x 10 cm nas cores indicadas pela fiscalização.

11- Pavimentações:

Deverá ser colocado um lastro de pedra britada de 3,0 centímetros de espessura em todas as áreas onde haverá contrapiso e calçadas.

Será executado um contrapiso de concreto simples de 8,0 cm de espessura, colocado sobre o terreno devidamente drenado, compactado e nivelado. Neste concreto deverá ser adicionado um impermeabilizante do tipo pega normal.

Os pisos de todas as dependências serão executados com piso em porcelanato na cor creme ou areia e deverão se assentado com argamassa de cimento cola próprio para porcelanato e rejuntados com rejunte próprio para o piso em questão. Em todas as dependências internas onde não for colocado azulejo deverá ser colocado rodapé de porcelanato de 8,0 cm de altura, onde poderá ser usado o mesmo porcelanato do piso.

Nas calçadas deverão usar o mesmo procedimento do contrapiso, porém deverá ser além de reguado o concreto, alisado com desempenadeira de madeira.

12 – Soleiras e Peitoris:

Em todas as portas externas deverão ser colocados soleiras de granito nas dimensões que ultrapasse o vão da porta em dois centímetros para cada lado e dois centímetros para frente. O granito empregado será o granito laranjeira, e deverá ser aprovado pela fiscalização a amostra da pedra antes de sua colocação.

Nas janelas deverá ser colocado peitoril de granito laranjeira, com dimensões igual ao vão da janela mais dois centímetros para cada lado e também dois centímetros para frente formando uma pingadeira. As pingadeiras deverão ser embutidas sob a estrutura da janela, tendo um transpasse adequado de modo a eliminar a percolação de água entre esses elementos.

13- Instalações Elétricas:

Todas as instalações elétricas serão de acordo com o projeto e as normas da RGE Sul, bem como obedecer a ABNT. Os eletrodutos serão de pvc corrugado de primeira qualidade, os fios serão anti-chama, onde só poderão ser emendados nas caixas.

Deverá ser executado uma entrada de energia trifásica com poste, caixa de medição e aterramento.

As luminárias deverão ser de led, sendo que serão de três tipo, conforme projeto elétrico, ou seja, luminária plafon de sobrepor branca de 25 watts, luminária externa tipo refletor 20 watts e luminária de sobrepor branca tipo tubular de 2 lâmpadas por luminária.

As tomadas e os interruptores deverão ter acabamento na cor branca e as tomadas deverão ter aterramento.

14- Instalações Hidros sanitárias:

As instalações hidros sanitárias serão de acordo com o projeto e as normas da CORSAN e Secretaria da Saúde. Onde a parte de água será alimentada através de ligação da rede de água pública ao reservatório e deste a toda a edificação. A rede de esgoto será executada com tubos de pvc enterrados no solo. As louças dos banheiros deverão ser na cor branca, com lavatório com coluna e vaso sanitário com caixa acoplada. Os registros de gaveta deverão ser de metal com acabamento em canopla cromada. Todas as torneiras deverão ser metálicas com

acabamento cromado.

15- Pintura:

Após um leve lixamento para a remoção de grãos soltos, será aplicada uma demão de selador acrílico pigmentado em todas as alvenarias e lajes revestidas com argamassa. As paredes externas, internas e beirais que não forem revestidas com cerâmica, receberão após o selador, três demões de tinta acrílica na cor a ser definida pela fiscalização, sendo que poderá ser escolhido até três cores diferentes. As portas internas de madeira serão pintadas com fundo próprio para madeira e após com tinta esmalte em três demões e em uma única cor. Na parte superior dos rodapés deverá ser executado acabamento com massa corrida pva. A estrutura do telhado deverá ser pintada com tinta esmalte em duas demões, após a aplicação de fundo anti-óxido.

16- Limpeza Geral da Obra:

A obra deverá ficar completamente limpa. Os serviços de limpeza deverão ser executados com cuidado a fim de evitar danos nas diversas partes da construção terminada.

Cacequi (RS), 03 de setembro de 2021.

Cléo Ricardo da Silva Pinto
Engenheiro Civil - CREA/RS 74550-D

ANEXO II – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 06/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACEQUI - RS
ORÇAMENTO ANALÍTICO

Obra: Construção do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol

Resp. Técnico: Eng. Civil Cléo Ricardo da Silva Pinto - CREA/RS 74550-D

Data base: Sinapi data de referência 07/2021

ITEM	SINAPI	SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	PREÇO		
					UNIT.	C/ BDI	TOTAL
1.		SERVIÇOS PRELIMINARES					
1.1	99059	Locação da obra	m	102,40	40,00	50,00	5120,00
1.2	Cotação	Placa de obra 1,00 x 2,00 m	unid.	1,00	600,00	750,00	750,00
		Total do item					5870,00
2.		MOVIMENTO DE TERRA					
2.1	96522	Escavação de solo de 1a. Categoria	m3	65,66	124,48	155,60	10216,70
		Total do item					10216,70
3.		FUNDАÇÕES					
3.1	95956	Sapata de concreto armado fck = 15 Mpa	m3	15,08	2336,00	2920,00	44033,60
3.2	95956	Pilarete de concreto armado fck = 15 Mpa	m3	4,07	2336,00	2920,00	11884,40
3.3	95956	Viga de fundação em CA fck = 15 MPa	m3	11,91	2336,00	2920,00	34777,20
		Total do item					90695,20
4.		ESTRUTURA					
4.1	91004	Forma de madeira - reaproveitamento 3 x	m2	130,94	12,00	15,00	1964,10
4.2	92762	Armadura CA - 50 - 10,0 mm	kg	1194,33	15,69	19,61	23423,80
4.3	92759	Armadura CA - 60 - 5,0 mm	kg	142,55	17,83	22,29	3177,08
4.4	92759	Armadura CA - 60 - 4,2 mm	kg	209,98	17,83	22,29	4679,93
4.5	101964	Laje de concreto pré-moldada com capeamento	m2	403,16	143,00	178,75	72064,85
4.6	94965	Concreto fck = 25 Mpa - prep., lanç.e cura	m3	22,29	396,39	495,49	11044,42
		Total do item					116354,18

5.	ALVENARIAS E PAINÉIS						
5.1	101159	Alvenaria de tijolos maciços de 25 cm	m2	51,84	234,00	292,50	15163,20
5.2	87501	Alvenaria de tijolos 6 furos de 15 cm	m2	656,95	146,26	182,83	120106,88
5.3	93187	Verga 11x11 cm vão até 2,40 m	m	111,20	77,22	96,53	10733,58
	Total do item						146003,66
6	COBERTURA						
6.1	92616	Estrutura metálica vão até 10,0 mm	unid.	9,00	2456,00	3070,00	27630,00
6.2	94213	Cobertura com telhas de aluzinc 0,5 mm	m2	407,96	98,82	123,53	50393,26
6.3	94213	Cumeeira com telhas de aluzinc 0,5 mm	m2	19,74	98,82	123,53	2438,38
6.4	94231	Algeroz corte 25 cm - chapa 24	m	8,20	61,29	76,61	628,22
6.5	94228	Calha matálica corte 55 - chapa 24	m	65,80	106,20	132,75	8734,95
6.6	94227	Calha matálica corte 55 - chapa 24	unid.	71,80	78,63	98,29	7057,04
6.7	Cotação	Cobertura com policarbonato	m2	93,50	320,00	400,00	37400,00
	Total do item						134281,86
7	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS						
7.1	Cotação	Entrada de água padrão CORSAN	unid.	1,00	615,00	768,75	768,75
7.2	Cotação	Instalação de esgoto sanitário	pt	15,00	90,00	112,50	1687,50
7.3	89957	Instalação de água fria	pt	23,00	124,00	155,00	3565,00
7.4	86888	Vaso sanitário de louça com caixa acoplada	unid.	4,00	343,00	428,75	1715,00
7.5	86888	Vaso sanitário de louça c/ caixa acoplada PNE	unid.	1,00	343,00	428,75	428,75
7.6	86903	Lavatório de louça com coluna	unid.	5,00	248,00	310,00	1550,00
7.7	86906	Torneira cromada de mesa 1/2" para lavatório	unid.	5,00	82,00	102,50	512,50
7.8	97902	Caixa de inspeção de alvenaria	unid.	7,00	542,00	677,50	4742,50
7.9	89708	Caixa sifonada saída 50 mm	unid.	4,00	81,00	101,25	405,00
7.10	98110	Caixa de gordura saída 50 mm	unid.	1,00	642,00	802,50	802,50
7.11	98053	Fossa séptica de concreto	unid.	1,00	2484,00	3105,00	3105,00
7.12	Cotação	Assento sanitário comum	unid.	4,00	70,00	87,50	350,00
7.13	Cotação	Assento sanitário PNE	unid.	1,00	140,00	175,00	175,00
7.14	98078	Poço absorvente - Sumidouro	unid.	1,00	3272,49	4090,61	4090,61
7.15	102607	Reservatório de água polietileno 1000 litros	unid.	1,00	461,50	576,88	576,88
7.16	Cotação	Barra de apoio de aço - PNE	unid.	2,00	210,00	262,50	525,00
	Total do item						24999,99

		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS							
8		8.1	101506	Entrada de energia trifásica - 16,00 mm ²	unid.	1,00	1725,00	2156,25	2156,25
		8.2	Cotação	Poste de concreto 7,00 m p/ entrada de energia	unid.	1,00	720,00	900,00	900,00
		8.3	101879	Centro de distribuição 24 disjuntores	unid.	1,00	764,00	955,00	955,00
		8.4	101891	Disjuntores monofásico	unid.	20,00	27,00	33,75	675,00
		8.5	91834	Eletroduto corrugado pvc 25 mm	m	900,00	7,74	9,68	8707,50
		8.6	91924	Condutor simples 750 V 1,5 mm ²	m	800,00	2,71	3,39	2710,00
		8.7	91926	Condutor simples 750 V 2,5 mm ²	m	1000,00	3,99	4,99	4987,50
		8.8	91928	Condutor simples 750 V 4,0 mm ²	m	50,00	6,58	8,23	411,25
		8.9	91935	Condutor simples 750 V 16,0 mm ²	m	120,00	24,45	30,56	3667,50
		8.10	91955	Interruptor simples	unid.	20,00	29,95	37,44	748,75
		8.11	91961	Interruptor duplo	unid.	4,00	45,00	56,25	225,00
		8.12	91967	Interruptor triplo	unid.	5,00	48,59	60,74	303,69
		8.13	92000	Tomada universal simples 10 A	unid.	90,00	25,11	31,39	2824,88
		8.14	92001	Tomada universal simples 20 A	unid.	20,00	27,39	34,24	684,75
		8.15	91940	Caixa 2" x 4"	unid.	145,00	13,07	16,34	2368,94
		8.16	91937	Caixa octogonal alta - pré-laje	unid.	49,00	10,39	12,99	636,39
		8.17	97586	Luminária tipo calha sobrepor Led 2 x 36 w	unid.	41,00	142,87	178,59	7322,09
		8.18	97590	Luminária tipo plafon sobrepor 15 w Led	unid.	5,00	90,43	113,04	565,19
		Total do item							40849,66
9		ESQUADRIAS							
		9.1	102180	Vidro temperado incolor 8 mm	m ²	40,93	276,00	345,00	14120,85
		9.2	Cotação	Jogo de ferragens cromadas p/ janela de vidro	unid.	24,00	95,00	118,75	2850,00
		9.3	102181	Vidro temperado incolor 10 mm	m ²	33,14	316,76	395,95	13121,78
		9.4	102189	Jogo de ferragens cromadas p/ porta de vidro	unid.	5,00	230,80	288,50	1442,50
		9.5	91341	Porta de alumínio completa 80 x 210	unid.	5,00	571,00	713,75	3568,75
		9.6	91341	Porta de alumínio completa 70 x 210	unid.	4,00	571,00	713,75	2855,00
		9.7	90843	Porta de abrir completa 80 x 210 interna	unid.	14,00	1007,00	1258,75	17622,50
		Total do item							55581,38
10		REVESTIMENTO							
		10.1	87879	Chapisco ci-ar 1:3 7 mm	m ²	1770,04	3,45	4,31	7633,30
		10.2	87779	Emboço ci-ca-ar 1:2:8 massa única	m ²	1770,04	56,29	70,36	124544,44
		10.3	87266	Azulejo interno com rejunte	m ²	190,06	62,23	77,79	14784,29

PREFEITURA MUN



Secretaria da Fazenda
SEFAZ

10.4	99196	Revestimento cerâmico externo de fachada	m2	316,82	58,28	72,85	23080,34
		Total do item					170042,37
11		IMPERMEABILIZAÇÃO					
11.1	98555	Impermeabilização c/ hidro asfalto em 2 demãos	m2	170,67	10,00	12,50	2133,38
		Total do item					2133,38
12		PISOS					
12.1	100324	Leito de pedra britada 3,0 cm	m3	17,54	91,23	114,04	2000,22
12.2	94994	Contrapiso de concreto de 8 cm	m2	584,60	117,36	146,70	85760,82
12.3	87260	Piso em porcelanato	m2	308,28	100,37	125,46	38677,58
12.4	88649	Rodapé cerâmico 8 cm	m	269,60	6,56	8,20	2210,72
		Total do item					128649,34
13		PINTURA					
13.1	88411	Selador para paredes externas e internas	m2	1263,16	2,23	2,79	3521,06
13.2	88489	Pintura acrílica sobre reboco - 2 demãos	m2	1263,16	13,85	17,31	21868,46
13.3	102219	Pintura esmalte sobre madeira	m2	117,60	12,83	16,04	1886,01
13.4	100724	Pintura esmalte sobre metal	m2	210,00	10,55	13,19	2769,38
		Total do item					30044,90
14		LIMPEZA DA OBRA					
14.1	72897	Remoção de entulhos	m3	25,00	20,00	25,00	625,00
14.2	Cotação	limpeza geral da obra	m2	458,22	1,00	1,25	572,78
		Total do item					1197,78
		TOTAL GERAL DO ORÇAMENTO					R\$ 956.920,38

Cacequi (RS), 03 de setembro de 2021.

Cléo Ricardo da Silva Pinto
Engenheiro Civil - CREA/RS 74550-D

ANEXO III – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º06 /2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACEQUI - RS - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Obra: Construção do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado Raio de Sol

Responsável Técnico: Eng. Civil Cléo Ricardo Pinto - CREA/RS nr. 074550 - D

Ítem	Serviços	Incidência	Distribuição dos meses					
			1 (30 dias)	2 (60 dias)	3 (90 dias)	4 (120 dias)	5 (150 dias)	6 (180 dias)
1	SERVIÇOS PRELIMINARES	0,61%	100%					
		R\$ 5.870,00	R\$ 5.870,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2	MOVIMENTO DE TERRA	1,07%	100%					
		R\$ 10.216,70	R\$ 10.216,70	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
3	FUNDАOES	9,48%	100%					
		R\$ 90.695,20	R\$ 90.695,20	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4	ESTRUTURA	12,16%		50%	50%			
		R\$ 116.354,18	R\$ -	R\$ 58.177,09	R\$ 58.177,09	R\$ -	R\$ -	R\$ -
5	ALVENARIAS E PAINÉIS	15,26%	10%	60%	30%			
		R\$ 146.003,66	R\$ 14.600,37	R\$ 87.602,19	R\$ 43.801,10	R\$ -	R\$ -	R\$ -
6	COBERTURA	14,03%			100%			
		R\$ 134.281,86	R\$ -	R\$ -	R\$ 134.281,86	R\$ -	R\$ -	R\$ -
7	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS	2,61%		30%		50%		20%

PREFEITURA MUN

		R\$ 24.999,99	R\$ -	R\$ 7.500,00	R\$ -	R\$ 12.500,00		R\$ 5.000,00
8	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	4,27%				40%	40%	20%
		R\$ 40.849,66	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.339,86	R\$ 16.339,86	R\$ 8.169,93
9	ESQUADRIAS	5,81%					50%	50%
		R\$ 55.581,38	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 27.790,69	R\$ 27.790,69
10	REVESTIMENTO	17,77%				100%		
		R\$ 170.042,37	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 170.042,37	R\$ -	
11	IMPERMEABILIZAÇÃO	0,22%	100%					
		R\$ 2.133,38	R\$ 2.133,38	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
12	PISOS	13,44%		20%			80%	
		R\$ 128.649,34	R\$ -	R\$ 25.729,87	R\$ -	R\$ -	R\$ 102.919,47	
13	PINTURA	3,14%						100%
		R\$ 30.044,90	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		R\$ 30.044,90
14	LIMPEZA DA OBRA	0,13%						100%
		R\$ 1.197,78	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		R\$ 1.197,78
	TOTAL GERAL	R\$ 956.920,38						
		100,00%						
	Percentual por Periodo (%)		12,91%	18,71%	24,69%	20,78%	15,37%	7,55%
	Valor por Periodo (R\$)		R\$ 123.515,65	R\$ 179.009,15	R\$ 236.260,04	R\$ 198.882,22	R\$ 147.050,03	R\$ 72.203,30
	Percentual acumulado		12,91%	31,61%	56,30%	77,09%	92,45%	100,00%
	Total Acumulado	R\$ 956.920,38	R\$ 123.515,65	R\$ 302.524,79	R\$ 538.784,83	R\$ 737.667,05	R\$ 884.717,08	R\$ 956.920,38

Cacequi (RS), 03 de setembro de 2021.

Cléo Ricardo da Silva Pinto-Engenheiro Civil - CREA/RS 74550-D

ANEXO IV – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º06 /2021

PROJETOS DE ENGENHARIA

(Os projetos executivos poderão ser examinados junto Secretaria de Planejamento do Município ou mediante solicitação por via digital - e-mail)

ANEXO V – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 06/2021

DECLARAÇÃO

_____, inscrito no CNPJ n.º _____, (razão social da empresa) _____, por intermédio de seu representante legal(s) Sr.(a) _____, portador da Carteira de Identidade n.º _____, CPF n.º _____, DECLARA que, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente Processo Licitatório, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, de ____ de ____ de 2021.

Assinatura e carimbo (representante legal)

ANEXO VI – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º06 /2021

DECLARAÇÃO (modelo)*

Declaro, sob as penas da lei, para fins desta licitação que a empresa _____,
CNPJ nº _____, cumpre com o disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da CF/88.

Art.7º, inciso XXXIII da CF/88: "...proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos".

Ressalva:

() emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

_____, ____ de ____ de 2021.

Diretor, Sócio-Gerente ou Equivalente

• **No envelope 01 – Documentação**

ANEXO VII – EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 06/2021

TERMO DE DESISTÊNCIA (FACULTATIVO)

_____, inscrito no CNPJ n.º _____, (razão social da empresa) _____, por intermédio de seu Representante legal, Sr.(a) _____, no presente ato e na melhor forma de direito, vem DESISTIR de qualquer recurso cabível relativo a fase de habilitação, de acordo com o Art. 43, inc.III da Lei n.º 8.666/93

_____, de ____ de ____ de 2021.

Assinatura e carimbo (representante legal)

ANEXO VIII - EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 06 /2021.

MINUTA DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇO DE ENGENHARIA

Contrato celebrado entre o **MUNICÍPIO DE CACEQUI**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na rua Bento Gonçalves - n.º 363, nesta cidade, representado neste ato pela Prefeita Municipal, Senhora **Ana Paula Machado Delolmo**, doravante denominado CONTRATANTE, e (empresa), estabelecimento comercial sito na rua, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º..., representado neste ato por seu.....(responsável), senhor....., (qualificação) inscrito no CPF/MF sob o n.º , doravante denominado CONTRATADO, para o fornecimento do objeto, descrito na Cláusula Primeira –

Do Objeto.

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante do Processo Administrativo nº – Tomada de Preço nº , regendo-se o mesmo pela Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações posteriores, e legislação pertinente, assim como pelas condições do edital referido, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto o fornecimento de.....

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO

A execução do presente contrato far-se-á sob a forma de execução indireta, regime de empreitada por preço global (art. 10, II “a” Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993)

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O preço para o presente ajuste é de R\$.... (...), constante da proposta vencedora da licitação, aceito pela CONTRATADA, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto, conforme cronograma físico-financeiro.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECURSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes do presente contrato ocorrerão à conta da seguinte:

Dotação Orçamentária – 44.90.51.00.0000

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado em até 02 (duas) parcelas conforme prevê o cronograma físico/financeiro, após a conclusão da etapa e emissão do atestado de recebimento dos serviços executados, mediante fatura/nota fiscal acompanhada da planilha de mediação, aprovada pelo servidor responsável.

O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora.

A protocolização somente poderá se dar após a conclusão e liberação da etapa da obra, conforme cronograma físico/financeiro, visada por parte do órgão fiscalizador competente.

Para o efetivo pagamento as faturas deverão se fazer acompanhar da guia de recolhimento das contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço.

Serão processadas as retenções previdenciárias, quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS

- a) Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 3 (três) dias, convocará o vencedor para assinar este contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93.
- b) O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo constante do item anterior.
- c) Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato e mais a suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de 02 (dois) anos.
- d) No prazo de 2 (dois) dias, a contar da assinatura do contrato, a Contratada deverá providenciar na matrícula da obra junto ao INSS, arcando com todos os custos decorrentes;
- e) A contratada deverá responsabilizar-se pelas despesas de energia elétrica e água para execução da obra, objeto do contrato.
- f) O prazo para execução da obra será de 60 (sessenta) dias, a contar da emissão da ordem de início de serviço.
- g) As obras deverão ter início no prazo de até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da ordem de início de serviço, e serão executadas de acordo com o Edital, a proposta vencedora e as cláusulas deste instrumento.
- h) o prazo de vigência do contrato será da assinatura até.....

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA DA OBRA

O objeto do presente deverá ter a garantia 05 (cinco) anos consoante dispõe o art. 618 do Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA OITAVA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto do presente contrato se estiver de acordo com as especificações do Edital, da proposta e deste instrumento será recebido:

- a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstaciado, assinado pelas partes em 05 (cinco) dias úteis;

- b) Definitivamente, pelo engenheiro do Município, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação ou vistoria de 30 (trinta) dias, que comprove adequação do objeto aos termos contratuais.

CLÁUSULA NONA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

1 – Dos Direitos

Constitui direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

2 – Das Obrigações

Constitui obrigações do CONTRATANTE:

- a) efetuar pagamento ajustado; e
- b) dar à contratada as condições necessárias à regular execução do contrato;
- c) fornecer motoniveladora com operador e combustível para ser empregada na execução do objeto desta licitação, desde que a requisição de tal equipamento pela CONTATADA, seja feita com 02 (dois) dias de antecedência e alistar o tempo de uso em cada requisição

Constitui obrigações da CONTRATADA:

- a) executar a obra atendendo taxativamente, aos Projetos, Memoriais Descritivos, Especificações, Planilhas de Orçamento e Cronograma Físico-Financeiro, observando em toda a respectiva extensão, as disponibilidades legais aplicáveis à espécie, as normas da ABNT, e as diretrizes e preceitos emergentes do CREA;
- b) Atender os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- c) Providenciará a sinalização do trânsito no local das obras, fornecendo, distribuindo e mantendo todo o material necessário para tanto;
- d) Destinar local apropriado, nas proximidades da obra, para a guarda dos projetos, diário da obra e demais documentos pertinentes, de igual sorte que no local da mesma, manterá responsável técnico que possa realizar as devidas anotações no diário de obra e prestar todos os esclarecimentos que sobre ela forem solicitados;
- e) Respeitar as propriedades circunvizinhas ao empreendimento, de tal sorte que não sofram qualquer dano em razão do mesmo;
- f) Obedecer às normas de segurança e higiene no trabalho e o fornecimento de todo o equipamento de proteção individual – EPI, necessário ao pessoal utilizado na prestação dos serviços;
- g) Empreender vigilância ininterrupta no canteiro de obras, sendo de sua responsabilidade, independentemente de culpa, toda e qualquer perda de materiais, equipamentos, etc, resultante de roubo, furto, atos de vandalismo, ou

qualquer outro fato de natureza semelhante, que venha a ocorrer no canteiro de obras;

- h) Fornecer e colocar placa(s) no canteiro de obras, de conformidade com o exigido pelos órgãos de fiscalização e licenciamento;
- i) Substituir, sempre que exigido pelo engenheiro fiscal, o profissional com atuação, permanência ou comportamento for prejudicial, inconveniente ou insatisfatório para a execução dos serviços;
- j) Remover o entulho e os materiais não utilizados na execução dos serviços, durante toda a execução da obra, mantendo a limpas as instalações e o canteiro de obras;
- k) Realizar teste de todos os equipamentos e instalações, de sorte que se mantenham em perfeito estado de funcionamento;
- l) Manter, na direção da obra, o(s) profissional(is) habilitado(s) como responsável(is) técnico(s) que firmarem a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART pela mesma, na forma da legislação vigente;
- m) Responsabilizar-se pelas despesas de energia elétrica e água para a execução da obra, objeto do contrato;
- n) Requisitar o equipamento – motoniveladora, com dois dias de antecedência e alistar o tempo de uso em cada requisição.

2.1. Antes do início da obra, a Contratada deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) da mesma junto ao CREA ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) da mesma junto ao CAU.

2.2. Todos os materiais a serem empregados na obra, deverão ser previamente aprovados pelo serviço de fiscalização do Município.

2.3. Qualquer alteração do projeto original deverá ser objeto de prévia aprovação forma por parte do Município, sob pena de correr a despesa decorrente da execução do projeto alterado, por conta e risco da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido *por ato unilateral* do CONTRATANTE, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA outro direito, especialmente o de indenização, além daqueles referentes ao pagamento dos serviços já prestados, na ocorrência de qualquer das hipóteses dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei n.º 8.666/93, notadamente quando se verificar algum dos motivos abaixo relacionados:

- a) não cumprimento de quaisquer cláusulas ou condições deste contrato;
- b) quando for evidenciada a incapacidade técnica da CONTRATADA;
- c) se a CONTRATADA cair em insolvência, vier a falir, dissolver sociedade ou pedir concordata;

- d) se a CONTRATADA transferir o contrato a terceiros, sem expressa autorização do CONTRATANTE;
- e) se a CONTRATADA deixar de iniciar o serviço no prazo que lhe for determinado ou interrompê-lo sem justo motivo devidamente comprovado, por mais de 10 (dez) dias consecutivos.

O presente contrato poderá, ainda, ser rescindido *por acordo* entre as partes, sem prejuízo das penalidades, se incidentes, mediante prévia e expressa comunicação, com atenededência mínima de 30 (trinta) dias, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE, a qual deverá ser expressamente indicada e justificada.

Em qualquer caso, a rescisão com suas condições deverá ser consignada em *termo próprio*, devendo ser precedida de autorização expressa do CONTRATANTE.

Rescindindo este instrumento, pelos motivos mencionados nesta cláusula, e sem prejuízo das demais condições, deverá a CONTRATADA, independente de notificação, interpelação judicial ou extrajudicial, desocupar o local das obras e devolvê-lo no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da expedição do ato rescisório, sob pena de incidir em multa de 0,1 % (zero vírgula um por cento) sobre o total contratado, por dia que exceder o prazo fixado e, se for o caso, compensados com os valores apurados no parágrafo seguinte.

Na eventualidade da rescisão, os serviços não faturados, mas já executados e que forem reputados aceitáveis, terão o seu valor calculado por medição da obra e em função do preço global da empreitada

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

A CONTRATADA, em caso de inadimplência total ou parcial do presente contrato, estará sujeita às seguintes penalidades:

- a) advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
- b) multas sobre o valor total atualizado do contrato:
 - de 5% (cinco por cento) pelo descumprimento de cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;
 - de 8% (cinco por cento) nos casos de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02(dois) anos;
 - de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02(dois) anos.

Observação: As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, II, letra d, da Lei n.º 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contrato.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

O CONTRATANTE credenciará pessoa capacitada para, como seu representante, fiscalizar o andamento da empreitada, com poderes para aceitar ou rejeitar qualquer obra ou serviço, tanto em fase de execução como de conclusão.

A comunicação entre o CONTRATANTE E A CONTRATADA poderá ser através de preposto, inclusive o recebimento e a quitação das parcelas pagas.

Ao preposto da CONTRATADA, caberá, inclusive, fiscalizar a execução do contrato.

Os empregados da CONTRATADA somente obedecerão a ordens e orientações emanadas pela mesma.

A Secretaria Municipal de Planejamento e Secretaria Municipal de Educação caberá a fiscalização da obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o Foro da Comarca de Cacequi/RS, para dirimir eventuais controvérsias emergentes da aplicação deste contrato.

E, por estarem assim ajustados, assinam o presente instrumento em 6 (seis) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas.

Cacequi, de de 2021

Ana Paula Machado Delolmo
PREFEITA MUNICIPAL

CONTRATADO

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS: 1._____ 2._____

Nome/CPF n.º

Nome/CPF n.º